

**PRESENTE:**

A través de este comunicado hacemos llegar a ustedes nuestra nueva modalidad de cobranza electrónica (SISTARBANC):

<https://spf.sistarbanc.com.uy/spfdebitos/seleccionServicio.jsp>

La herramienta ya está activa y disponible para su uso.

Pasos a seguir:

1- Haciendo click en el link de este presente se despliega un menú igual al siguiente:



The screenshot shows the web interface for SISTARBANC. At the top left is the SISTARBANC logo. To the right, the text reads "SERVICIOS DE PAGOS ELECTRONICOS" and "SOLUCION PARA EL PAGO ELECTRONICO SEGURO EN INTERNET". Below this, there are two dropdown menus: "Seleccione Servicio" with the text "Seleccione un Servicio..." and "Seleccione Banco". A "Continuar" button is centered below the dropdowns. In the bottom left corner, there is a "COMODO SECURE" logo, and in the bottom right corner, there is an "SPE POWERED BY GUANAM" logo.

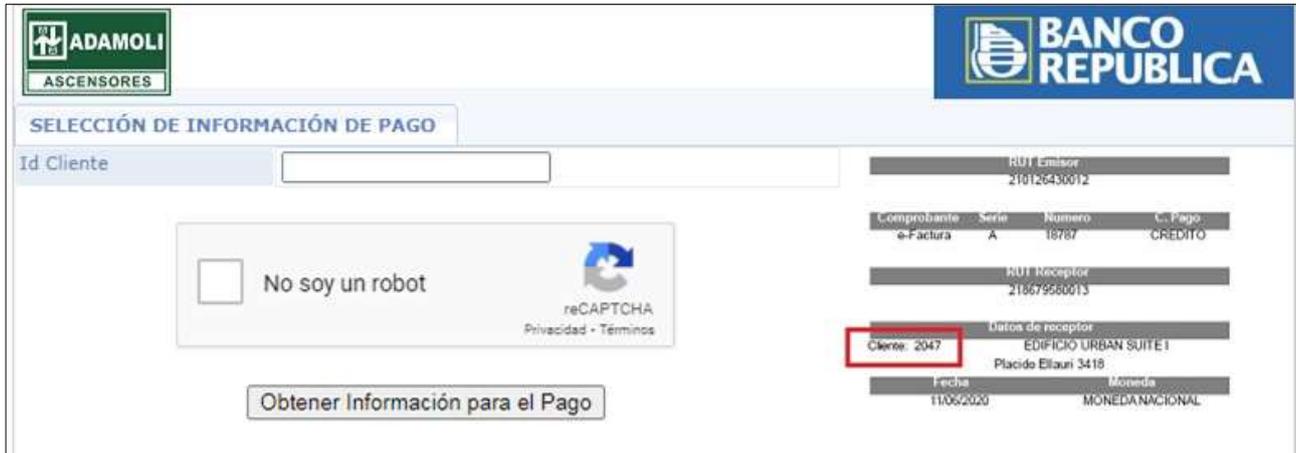
2- A continuación, se debe seleccionar en la sección "Seleccione Servicio" a Adamoli Ascensores y seleccionar el banco mediante el cual se hará el pago vía transferencia electrónica.

\* Cabe aclarar que hasta el momento el sistema cuenta con el uso de los siguientes bancos:

- Brou
- Scotiabank
- HSBC
- Santander

\* El resto de los bancos se irán incorporando progresivamente hasta incluir la totalidad de los mismos.

3- Luego de seleccionarlo a Adamoli Ascensores y el banco a utilizar, damos click en continuar que desplegará el siguiente menú:



SELECCIÓN DE INFORMACIÓN DE PAGO

Id Cliente

No soy un robot  reCAPTCHA  
Privacidad - Términos

RUT Emisor			
210126430012			
Comprobante	Serie	Numero	C. Pago
e-Factura	A	18787	CREDITO
RUT receptor			
218679560013			
Datos de receptor			
Cliente: 2047	EDIFICIO URBAN SUITE 1		
	Placido Ellauri 3418		
Fecha	Moneda		
11/06/2020	MONEDA NACIONAL		

4- En esta sección se debe ingresar el N° de Id Cliente, el mismo estará detallado en su factura como indica la imagen a la derecha de la sección (Cliente: XXXX).

5- Luego de ingresado el Id Cliente, damos click en la solapa que dice “No soy un robot”, para luego hacer click en la opción “Obtener Información para el Pago”. Allí se desplegará un cuadro similar al siguiente en el que tendrán detallado las facturas pendientes de abonar:





**SELECCIÓN DE INFORMACIÓN DE PAGO**

Id Cliente

[Obtener Información para el Pago](#)

RUI Emisor  
210126430012

Comprobante e-Factura	Serie	Numero	C. Pago
	A	18787	CREDITO

RUI Receptor  
218679560013

Datos de receptor  
Cliente: 2047  
 EDIFICIO URBAN SUITE I  
 Placido Ellauri 3418

Fecha: 11/08/2020      Moneda: MONEDANACIONAL

Nro factura	Descripción	Fecha de Vencimiento	Importe
<input type="checkbox"/> ██████	Service del mes de MARZO de 2020	19/03/2020	\$ 7.580,00
<input type="checkbox"/> ██████	Service del mes de ABRIL de 2020	22/04/2020	\$ 7.580,00
<input type="checkbox"/> ██████	Service del mes de MAYO de 2020	25/05/2020	\$ 7.580,00
<input type="checkbox"/> ██████	Service del mes de JUNIO de 2020	23/06/2020	\$ 7.580,00

[Cancelar](#)
[Continuar](#)

6- Una vez desplegado el resumen de facturas pendientes, pasamos a seleccionar la factura que queremos pagar haciendo click en el cuadrado blanco a la izquierda de la línea correspondiente a la factura que deseamos pagar. El cuadrado seleccionado quedará azul con un "tick" blanco visible que indica la línea seleccionada. Luego de seleccionada/s nuestra/s factura/s, debemos dar click en "Continuar" el cual nos llevará el siguiente menú:





**RESUMEN DE PAGO**

RESUMEN DEL PAGO A REALIZAR

Servicio	Adamoli Ascensores
Identificador	F17599
Importe a Pagar	\$ 7.580,00
Fecha de Vencimiento	19/03/2020
Banco	BROU

[Cancelar](#)
[Continuar](#)

\*Cualquier discrepancia con la información mostrada en el sistema no dude en



FABRICANDO ASCENSORES DESDE 1924



comunicarse con nosotros a través del 0800 26 55 y solicitar con el departamento de Cobranza.

7- Verificamos que la información detallada sea la correcta y procedemos haciendo click en continuar. La página automáticamente nos redireccionará a la página de pagos web del banco seleccionado. Allí deben ingresar con su Usuario, completar los datos y terminar con la solicitud de pago.

8 - Luego de procesado el pago el sistema nos devuelve a la página de SPE donde nos da la opción de imprimir el recibo de las facturas abonadas el cual ya es válido como recibo oficial de la empresa por lo que recomendamos archivar una copia del mismo



**RESULTADO DE LA TRANSACCIÓN**

**Comprobante de Pago**

El pago de los siguientes documentos ha sido confirmado por el banco bajo el código de autorización 000108942992.  
Puede imprimir esta pantalla como comprobante del pago.

Fecha de Pago	Identificador	Transacción	Banco	Estado	Importe
20/08/2020 07:29:12	████████	842992	Multipagos EBROU TEST	Pago Confirmado	████████

[Volver](#) [Imprimir](#)